

國立東華大學
磁碟配額申請標準作業流程
(SOP-CC-30-03)

一、目的

為使磁碟配額申請處理流程制度化，提昇行政效率，特制訂磁碟配額申請處理流程。

二、依據

無。

三、範圍

全校在學生及教職員工。

四、定義

無。

五、作業流程說明

磁碟配額申請，可適用於WWW及電子郵件伺服器，因實際特殊需求須增加磁碟配額空間時，經資網中心審核通過，始得擴充磁碟配額，磁碟配額放大的空間容量須依該伺服器硬碟容量整體考量決定。

六、附件

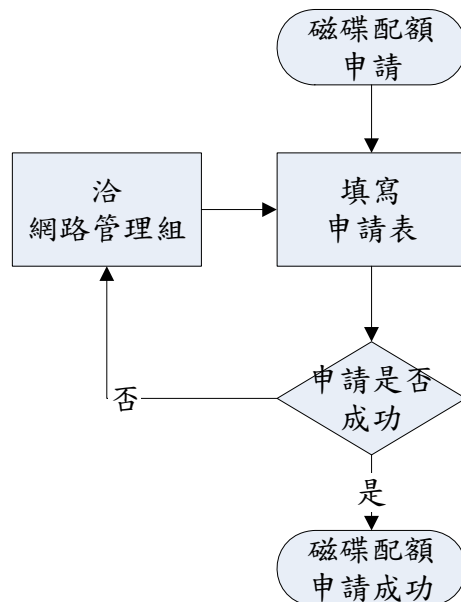
(一) 磁碟配額申請單。

七、作業流程圖

權責單位或人員

作業流程

相關表單或注意事項



磁碟配額申請標準作業流程圖

國立東華大學資網中心磁碟配額申請單

Username :		Telnet server :	
		Mail server :	
中文姓名 :	聯絡電話 :	注意：此欄由資網中心填寫。 Date :	
服務單位/就讀院系所 :	職務/年級 :		
請選下列一項： <input type="checkbox"/> 教員 <input type="checkbox"/> 職員 <input type="checkbox"/> 研究生 <input type="checkbox"/> 大學部學生 學生必須填寫學號：			
需要磁碟總額及目錄：		核准磁碟空間：	
<input type="checkbox"/> Telnet server home directory _____ MB		Telnet server home directory _____ MB	
<input type="checkbox"/> Mail server 信箱空間 _____ MB		Mail server 信箱空間 _____ MB	
期限： 自 _____ 年 _____ 月起， _____ 年 _____ 月止		中心主任意見：	
申請原因：		網路組組長意見：	
指導教授/單位主管簽章：		承辦人：	

國立東華大學資網中心磁碟配額申請回條

姓名：	職務/年級：	Username：
服務單位/就讀院系所：	期限：(此欄由資網中心填寫) 自 _____ 年 _____ 月起， _____ 年 _____ 月止。	
核准磁碟總額及目錄：(此欄由資網中心填寫)		
<input type="checkbox"/> Telnet server (_____) home directory _____ MB		
<input type="checkbox"/> Mail server (_____) 信箱空間 _____ MB		